

**CERTIFICADO DE PRESENTACIÓN DE INFORME ANUAL  
CUMPLIMIENTO ART. 12 DE LA LOTAIP AÑO  
2020**

**RUC:** 1768124270001

**Nombre:** Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial De Lloa

**Zonal:** Zona 9

**Provincia:** Pichincha

**Cantón:** Quito

**Dirección:** Calle: Manuel Sotomayor Número: S/N Intersección: Antonio Piedra Oficina: Pb Referencia: Frente Al Parque Central

**Teléfono(-s):** 023816212 023816005

La Defensoría del Pueblo del Ecuador certifica la recepción del Informe de Cumplimiento del Derecho de Acceso a la Información No. -469946884 una vez que la entidad poseedora de información pública:

**Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial De Lloa**

en cumplimiento de los literales establecidos en el Art. 12 de la LOTAIP, ha registrado la siguiente información:

a) Detalle del cumplimiento de las obligaciones que le asigna la ley

Registro presente certificado 1

b) Detalle de las solicitudes de acceso a la información y el trámite dado a cada una de ellas

Solicitudes de Acceso recibidas 0

c) Detalle del Informe semestral: julio a diciembre de 2020 , sobre el listado índice de información reservada

Cantidad de temas en reserva 0

El informe No. -469946884 fue recibido por la Defensoría del Pueblo del Ecuador con fecha: 25/03/2021



**Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP de la  
DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES**

		Observaciones
<b>e) Texto íntegro de todos los contratos colectivos vigentes en la institución, así como sus anexos y reformas</b>		
Cumple:	true	Responsable GALVEZ GALVEZ MONICA PATRICIA
Link	<a href="http://gadlloa.gob.">http://gadlloa.gob.</a>	Teléfono (02) 3 81 6 21 2
UPI	SECRETARIA - TESORERA	Email juntaparroquialloa@yahoo.com /
		Observaciones
<b>f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción</b>		
Cumple:	true	Responsable GALVEZ GALVEZ MONICA PATRICIA
Link	<a href="http://gadlloa.gob.">http://gadlloa.gob.</a>	Teléfono (02) 3 81 6 21 2
UPI	SECRETARIA - TESORERA	Email juntaparroquialloa@yahoo.com /
		Observaciones
<b>g) Información total sobre el presupuesto anual que administra la institución, especificando ingresos, gastos, financiamiento y resultados operativos de conformidad con los clasificadores presupuestales, así como liquidación del presupuesto, especificando destinatarios de la entrega de recursos públicos</b>		
Cumple:	true	Responsable GALVEZ GALVEZ MONICA PATRICIA
Link	<a href="http://gadlloa.gob.">http://gadlloa.gob.</a>	Teléfono (02) 3 81 6 21 2
UPI	SECRETARIA - TESORERA	Email juntaparroquialloa@yahoo.com /
		Observaciones Anexos del literal g) están en los links:
<b>h) Los resultados de las auditorías internas y gubernamentales al ejercicio presupuestal</b>		
Cumple:	true	Responsable GALVEZ GALVEZ MONICA PATRICIA
Link	<a href="http://gadlloa.gob.">http://gadlloa.gob.</a>	Teléfono (02) 3 81 6 21 2
UPI	SECRETARIA - TESORERA	Email juntaparroquialloa@yahoo.com /
		Observaciones
<b>i) Información completa y detallada sobre los procesos pree-contractuales, contractuales, de adjudicación y liquidación de bienes, prestación de servicios, arrendamientos mercantiles, etc, celebrados por la institución con personas naturales o jurídicas, incluidos concesiones permisos o autorizaciones</b>		
Cumple:	true	Responsable GALVEZ GALVEZ MONICA PATRICIA
Link	<a href="http://gadlloa.gob.">http://gadlloa.gob.</a>	Teléfono (02) 3 81 6 21 2
UPI	SECRETARIA - TESORERA	Email juntaparroquialloa@yahoo.com /
		Observaciones
<b>j) Un listado de las empresas y personas que han incumplido contratos con dicha institución</b>		
Cumple:	true	Responsable GALVEZ GALVEZ MONICA PATRICIA
Link	<a href="http://gadlloa.gob.">http://gadlloa.gob.</a>	Teléfono (02) 3 81 6 21 2
UPI	SECRETARIA - TESORERA	Email juntaparroquialloa@yahoo.com /
		Observaciones
<b>k) Planes y programas de la institución en ejecución</b>		
Cumple:	true	Responsable GALVEZ GALVEZ MONICA PATRICIA
Link	<a href="http://gadlloa.gob.">http://gadlloa.gob.</a>	Teléfono (02) 3 81 6 21 2
UPI	SECRETARIA - TESORERA	Email juntaparroquialloa@yahoo.com /
		Observaciones
<b>l) El detalle de los contratos de crédito externos o internos; se señalará la fuente de los fondos con los que se pagarían esos créditos. Cuando se trate de préstamos o contratos de financiamiento, se hará constar, como lo prevé la Ley Orgánica de Administración Financiera y Control, Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado y la Ley Orgánica de Responsabilidad y Transparencia Fiscal, las operaciones y contratos de crédito, los montos, plazos, costos financieros o tipos de interés</b>		
Cumple:	true	Responsable GALVEZ GALVEZ MONICA PATRICIA
Link	<a href="http://gadlloa.gob.">http://gadlloa.gob.</a>	Teléfono (02) 3 81 6 21 2
UPI	SECRETARIA - TESORERA	Email juntaparroquialloa@yahoo.com /
		Observaciones
<b>m) Mecanismos de rendición de cuentas a la ciudadanía, tales como metas e informes de gestión e indicadores de desempeño</b>		

## Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP de la DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

Cumple: true	Responsable	GALVEZ GALVEZ MONICA PATRICIA
Link <a href="http://gadlloa.gob.">http://gadlloa.gob.</a>	Teléfono	juntaparroquialloa@yahoo.com /
UPI SECRETARIA - TESORERA	Email	
	Observaciones	
n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos		
Cumple: true	Responsable	GALVEZ GALVEZ MONICA PATRICIA
Link <a href="http://gadlloa.gob.">http://gadlloa.gob.</a>	Teléfono	(02) 3 81 6 21 2
UPI SECRETARIA - TESORERA	Email	juntaparroquialloa@yahoo.com /
	Observaciones	
o) El nombre, dirección de la oficina, apartado postal y dirección electrónica del responsable de atender la información pública de que trata esta Ley		
Cumple: true	Responsable	GALVEZ GALVEZ MONICA PATRICIA
Link <a href="https://www.gadlloa.gob.">https://www.gadlloa.gob.</a>	Teléfono	(02) 3 81 6 21 2
UPI SECRETARIA - TESORERA	Email	juntaparroquialloa@yahoo.com /
	Observaciones	
p) La Función Judicial y la Corte Constitucional, adicionalmente, publicarán el texto íntegro de las sentencias ejecutoriadas, producidas en todas sus jurisdicciones		
Cumple: true	Responsable	GALVEZ GALVEZ MONICA PATRICIA
Link <a href="http://gadlloa.gob.">http://gadlloa.gob.</a>	Teléfono	(02) 3 81 6 21 2
UPI SECRETARIA - TESORERA	Email	juntaparroquialloa@yahoo.com /
	Observaciones	
q) Los organismos de control del Estado, adicionalmente, publicarán el texto íntegro de las resoluciones ejecutoriadas, así como sus informes, producidos en todas sus jurisdicciones		
Cumple: true	Responsable	GALVEZ GALVEZ MONICA PATRICIA
Link <a href="http://gadlloa.gob.">http://gadlloa.gob.</a>	Teléfono	(02) 3 81 6 21 2
UPI SECRETARIA - TESORERA	Email	juntaparroquialloa@yahoo.com /
	Observaciones	
r) El Banco Central, adicionalmente, publicará los indicadores e información relevante de su competencia de modo asequible y de fácil comprensión para la población en general		
Cumple: true	Responsable	GALVEZ GALVEZ MONICA PATRICIA
Link <a href="http://gadlloa.gob.">http://gadlloa.gob.</a>	Teléfono	(02) 3 81 6 21 2
UPI SECRETARIA - TESORERA	Email	juntaparroquialloa@yahoo.com /
	Observaciones	
s) Los organismos seccionales, informarán oportunamente a la ciudadanía de las resoluciones que adoptaren, mediante la publicación de las actas de las respectivas sesiones de estos cuerpos colegiados, así como sus planes de desarrollo local		
Cumple: true	Responsable	GALVEZ GALVEZ MONICA PATRICIA
Link <a href="http://gadlloa.gob.">http://gadlloa.gob.</a>	Teléfono	(02) 3 81 6 21 2
UPI SECRETARIA - TESORERA	Email	juntaparroquialloa@yahoo.com /
	Observaciones	
t) El Tribunal de lo Contencioso Administrativo, adicionalmente, publicará el texto íntegro de sus sentencias ejecutoriadas, producidas en todas sus jurisdicciones		
Cumple: false	Responsable	
Link	Teléfono	
UPI	Email	
	Observaciones	
<b>Art. 8 de la LOTAIP - Reglamento 8 de la LOTAIP</b>		
Cumple: Cantida false	Observaciones	
<b>Art. 10 de la LOTAIP</b>		
Cumple: true	Observaciones	En el mes de diciembre 2020, no se publicó la

**Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP de la  
DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES**

Normativa archivística  
utilizada

**Art. 13 de la LOTAIP**

Cumple: false	Cantidad	Observaciones
---------------	----------	---------------

**Art. 17 - 18 de la LOTAIP - Reglamento 10 de la LOTAIP**

Cumple: false

**Art. 23 de la LOTAIP**

Cumple: false

Destitución del cargo :

Multa equivalente a la remuneración de  
un mes:

Suspensión de sus funciones por el tiempo de treinta  
días:

Cumple: false

Cumple: false

Cumple: false

Cantidad

Cantidad

Cantidad

NO EXISTEN REGISTROS DE ESTE LITERAL

NO EXISTEN REGISTROS DE ESTE LITERAL